



HRP Europe Kft. Korrupcióellenes Szabályzat

Tartalomjegyzék

I. Cél	3
II. Jelen Szabályzat mindenre érvényes a HRP Europe Kft.-nél	3
III. Felügyelet és adminisztráció	3
IV. A vesztegetés és korrupció minden formáját tiltjuk	3
V. Megengedett kiadások	5
VI. Nem engedélyezzük az ügymenetkönnyítő kifizetéseket	5
VII. A Vállalat erőforrásait nem lehet politikai hozzájárulásokra és tevékenységekre felhasználni	5
VIII. A jótékonyági hozzájárulások és rendezvények támogatása egyedi elbírálást igényel	5
IX. Könyvelésünket és feljegyzéseinket pontosan kell vezetnünk	6
X. Az agitálást és zsarolást jelenteni kell	6
XI. Azonos magatartást várunk el üzleti partnereinktől is	7
XII. Nem asszisztálunk a helytelen magatartású ügyfeleknek	9
XIII. Fúziók és felvásárolások esetén korrupcióellenes átvilágítás szükséges	9
XIV. Éves képzés és tanúsítás	9
XV. Bejelentések és megtorlás tiltása	9
XVI. Fegyelmi eljárás	10

I. Cél

A HRP Europe Kft., valamint leány- és társvállalatai elkötelezték amellett, hogy üzleti tevékenységüket tisztességesen, becsületesen, szavahihetően és felelősséggel végzik. Ez az 1991-es alapításunktól fogva az örökségünk része, továbbá az integrált irányítási politikánk egyik eleme is.

Felelősséggel tartozunk azért, hogy betartsuk az összes vonatkozó törvényt az összes telephelyünkön, ahol tevékenységet végzünk. Ide tartoznak a korrupcióellenes törvények.

II. Jelen Szabályzat mindenkire érvényes a HRP Europe Kft.-nél

Jelen szabályzat a HRP Europe Kft. összes Alkalmazottjára érvényes telephelytől függetlenül. A HRP Europe Kft. összes Alkalmazottja felelős azért, hogy betartsa a jelen Szabályzatot a Vállalat nevében végzett tevékenységei során. A HRP Europe Kft. vezetősége felelős azért, hogy gondoskodjon róla, a felügyelete és irányítása alatt álló alkalmazottak betartják a szabályzatot.

A vezetőség bizonyos alkalmazottakat megfelelési feladatkörökkel bízott meg. A megfelelésért felelős személyzet segíti a HRP Europe Kft. Alkalmazottait, hogy megismerjék és betartsák a szabályzatot, és intézkednek a korrupcióellenes program fenntartásáról és végrehajtásáról, azonban a megfelelésért a HRP Europe Kft. Alkalmazottai felelősek.

Szabályzatunk egyértelmű: A HRP Europe Kft. alkalmazottai, tisztségviselői, az vezetés tagjai (akár a HRP Europe Kft.-nél, akár annak valamely leány- vagy társvállalatánál), illetve a HRP Europe Kft. nevében eljáró személyek nem fizethetnek korrupció céljából pénzeket, és semmilyen más módon nem próbálhatnak meg másokat nem helyénvaló módon befolyásolni – sem az állami, sem a magánszektorban – még akkor sem, ha a pénzt kérték és más néven nevezik, mint vesztegetés. Ez akkor is érvényes, ha a nem helyénvaló kifizetést közvetlenül a HRP Europe Kft. alkalmazottja juttatta, vagy harmadik félen, például ügynökön vagy képviselőn, forgalmazón, ügyfélen, partneren vagy más szolgáltatón keresztül.

III. Felügyelet és adminisztráció

A HRP Europe Kft. vezetése felelős a jelen szabályzat, valamint a Vállalat korrupcióellenes programjának felügyeletéért.

Pál Imre, ügyvezető felügyeli a Szabályzat és a Vállalat korrupcióellenes programjának betartását. A Szabályzattal és/vagy jóváhagyási kérelmekkel kapcsolatos kérdésekkel forduljanak Pál Imre úrhoz a 06/1/452-4600, telefonszámon, ill. info@hrp.hu mailcímen.

IV. A vesztegetés és korrupció minden formáját tiltjuk

Mi számít vesztegetésnek és korrupciónak?

Ha közvetlenül vagy közvetve valamilyen személyes előnyt nyújtó juttatást (értékes dolgot) biztosítanak egyes személyeknek, például állami tisztségviselőknek, üzleti partnereknek, ügyfeleknek vagy leendő ügyfeleknek hivatali vagy üzleti intézkedéseik vagy döntéseik befolyásolása érdekében, vesztegetés történik.

A vesztegetés időnként egyértelmű, időnként viszont nagyon szövevényes. A HRP Europe Kft. Alkalmazottai felelősek azért, hogy felismerjék a lehetséges vesztegetések és korrupció figyelmeztető jeleit, és a megfelelő módon, a jelen szabályzatban leírtak szerint reagáljanak azokra. A vonatkozó törvények tiltják mind az állami tisztségviselőket, mind a magánszemélyek vesztegetését és korrupcióját. A HRP Europe Kft. Alkalmazottainak különösen ügyelniük kell, amikor állami tisztségviselővel kötnek üzletet, mivel az állami szektorban történő vesztegetés következményei rendkívül szigorúak lehetnek a Vállalatra és az érintett személyekre nézve is.

A HRP Europe Kft. szigorúan megtiltja a vesztegetés és korrupció minden formáját a Vállalat üzleti tevékenységével kapcsolatosan. Ha a HRP Europe Kft. Alkalmazottairól bebizonyosodik, hogy vesztegetésben vagy korrupcióban érintettek, fegyelmi eljárást indítunk ellenük, ami akár elbocsátással, pénzbírsággal vagy büntetőjogi felelősségre vonással is járhat.

Milyen juttatások számíthatnak „értékes dolgok”-nak?

Az „értékes dolgok” fogalma széles körben értelmezhető, lehet például készpénz, készpénz egyenérték (pl. ajándékutalvány), étkezés, szórakoztatás, utazás, ajándékok, foglalkoztatás, szerződések, természetbeni szolgáltatások, pl. házfelújítási munkák, vagy bármilyen hasonló áru vagy szolgáltatás, aminek kézzel fogható gazdasági értéke van.

Kiket nevezünk állami tisztségviselőknek?

Ha egy adott ország egy személyt nem állami tisztségviselőként kezel a helyi törvények szerint, valójában nem jelenti azt, hogy azt a személyt más vonatkozó törvények nem sorolják az állami tisztségviselők közé. Nem egyértelmű esetekben a megfelelési szakemberek tudnak további útmutatással szolgálni.

Az Állami tisztségviselők meghatározása számos korrupcióellenes törvényben megtalálható. Többek között lehetnek:

- Államfők, miniszterek, és egyéb politikai tisztségviselők;
- Köztisztviselők;
- Az állam más teljes- vagy részmunkaidős alkalmazottai;
- Hivatalos tisztségben eljáró állampolgárok;
- Rendvédelmi dolgozók (hadsereg, rendőrség, titkosszolgálat);
- Bírók és törvényhozók;
- Állami tulajdonú vagy állami felügyelet alatt álló vállalatok tisztségviselői és alkalmazottai (például állami tulajdonú olajtársaság vagy légitársaság); valamint
- Egyéb állami intézmények, például egyetemek, laboratóriumok, kórházak, stb. alkalmazottai.

V. Megengedett kiadások

A HRP Europe Kft. elismeri, hogy az ajándékok, a szórakoztatás, a rendezvények támogatása és az utazási juttatások számos országban az üzleti élet legitim részét képezik. Azonban az Alkalmazottak feladata betartani az Ajándékozási, Szórakoztatási és Támogatási Szabályokra vonatkozó törvényeket, mivel ezeket a tevékenységeket bizonyos körülmények között korrupciós juttatásoknak minősíthetik.

VI. Nem engedélyezzük az ügymenatkönnyítő kifizetéseket

Mit nevezünk ügymenatkönnyítő kifizetésnek?

Az „ügymenatkönnyítő kifizetés” olyan fogalom, amelyet világszerte különféle módon értelmeznek. Egyes országokban az ügymenatkönnyítő kifizetés a vesztegetés eufemizmusa. Más országokban, például az USA FCPA szerint bővebb értelemben használatos fogalom, és kis összegű, az ügyintézés gyorsító kifizetéseket jelent, amelyeket bár nem törvénytörtek, megfelelően felügyelni kell, és fel kell tüntetni a vállalat könyvelésében.

Az ügymenatkönnyítő kifizetések világszerte a legtöbb ország törvényeit sértik. Mivel a HRP Europe Kft. az összes vonatkozó törvényt igyekszik betartani jelen szabályzatban, nem engedélyezzük az ügymenatkönnyítő kifizetéseket. Ha ügymenatkönnyítő kifizetés iránti kérést kapott, el kell utasítania azt. A Vállalatnál végzett munkája során nem engedélyezett ilyen kifizetést nyújtania, még akkor sem, ha személyesen viseli a költségeket, és nem kér költségtérítést. Az ügymenatkönnyítő kifizetések iránti kéréseket jelenteni kell az ügyvezetőnek.

VII. A Vállalat erőforrásait nem lehet politikai hozzájárulásokra és tevékenységekre felhasználni

A Vállalat pénzét, vagyonát vagy más erőforrásait nem szabad felhasználni arra, hogy bármely politikai jelöltnek, politikai pártnak vagy párt tisztségviselőjének bármilyen hozzájárulást vagy értékes dolgot adjanak. A Vállalatunk senkinek nem fog költségtérítést biztosítani a politikai célokat szolgáló személyes hozzájárulásaiért cserébe. Mindenki bátran vegyen részt politikai tevékenységekben a saját szabadidejében és a saját költségén, amíg az nem ütközik a HRP Europe Kft.-nél betöltött feladata elvégzésével, valamint nem a HRP Europe Kft. nevében teszi. Azon túl, hogy a Vállalati szabályzat tiltja, az ilyen kifizetések korrupciós ügyeket is felvethetnek.

VIII. A jótékonyági hozzájárulások és rendezvények támogatása egyedi elbírálást igényel

A HRP Europe Kft. elkötelezte magát amellett, hogy szolgálja a közösségeket, melyek otthont adnak üzleti tevékenységének. Ebből a célból a HRP Europe Kft. rendezvényeket támogathat vagy oktatási, szociális vagy más legitim célokat szolgáló jótékonyági hozzájárulásokat tehet. A korrupcióellenes törvények nem tiltják a legitim adományokat és támogatásokat. Kötelességünk gondoskodni arról, hogy az ilyen célra szánt pénzeszegeket a rendeltetésüknek megfelelően használják fel, nem másra, továbbá a megfelelő személyek kapják meg a megfelelő célra. Ha az ismert jótékonyági szervezeteknek szánt hozzájárulások és a rendezvényeik támogatása legitim üzleti célból történik, visszafogott összegű és nem vet fel különleges problémákat, a Szabályzat szerint előzetes jóváhagyás nem igényel.

A helyénvaló hozzájárulások többek között: pl a Vöröskeresztnek szánt adomány valamilyen katasztrófa utáni helyreállítás támogatására.

A különleges problémákat felvető hozzájárulásokhoz és rendezvény támogatásokhoz a ügyvezető vagy a Gazdasági igazgató előzetes jóváhagyása szükséges.

Mit nevezünk „különleges problémának”? Többek között az alábbiakat:

- A jótékonyági szervezet vagy rendezvény vélhetően szoros kapcsolatban áll egy állami tisztségviselővel, illetve egy állami tisztségviselő közeli családtagjával vagy üzleti partnerével.
- Az adományt vagy támogatást egy állami tisztségviselő kérvényezte.
- A jótékonyági szervezet vagy rendezvényszervező nem biztosít átláthatóságot a pénzek felhasználását illetően.
- A pénzt kérelmező jogi személy nem egy jó hírű, ismert szervezet.
- A jótékonyági szervezet vagy rendezvényszervező azt kéri, hogy a hozzájárulás készpénzben történjen.
- Bármely egyéb tény vagy körülmény, amely kérdéseket vet fel Önökben, hogy a hozzájárulást megfelelően fogják-e felhasználni.

Mi számít „visszafogott” összegnek? Elvárjuk a HRP Europe Kft. Alkalmazottaitól, hogy ebben a tekintetben alkalmazzanak helyes értékítéletet, azonban az 100.000 HUF alatti hozzájárulásokat általában visszafogottnak tekintjük. Amikor elbíráljuk, hogy egy hozzájárulás vagy támogatás összege visszafogott-e, a hozzájárulás gyakoriságát és a kapcsolódó hozzájárulásokat vesszük figyelembe. A HRP Europe Kft. Alkalmazottai nem bonthatnak meg egy hozzájárulást kisebb összegekre annak érdekében, hogy a hozzájárulás összege visszafogottnak tűnjön.

IX. Könyvelésünket és feljegyzéseinket pontosan kell vezetnünk

Az üzleti élet minden területén becsületességünkről és megbízhatóságunkról vagyunk ismertek. A HRP Europe Kft. számára törvény írja elő, hogy teljes és pontos könyvelést, nyilvántartást és számlákat vezessen. A kiadásokat teljes körűen és pontosan meg kell határozni minden üzleti dokumentációban, nemcsak a kiadás összegét, hanem a jellegét vagy célját is. Soha nem hozhatnak létre hamis vagy félrevezető feljegyzéseket, és nem fogadhatnak el a forgalmazóktól és más harmadik felektől sem olyan feljegyzéseket, amelyek nem felelnek meg a követelményeinknek. Az üzleti és pénzügyi tranzakciókat tartalmazó üzleti információkat időben és precízen jelenteni kell. A pénzügyi információknak a tényleges tranzakciókat kell tükrözniük, és teljesíteniük kell az általánosan elfogadott könyvelési elveket. Senkinek nem engedélyezett, hogy nem nyilvános vagy fel nem jegyzett összegeket vagy eszközöket kezeljen.

X. Az agitálást és zsarolást jelenteni kell

Amennyiben egy Állami tisztségviselő vagy más személy (például egy leendő ügyfél) nem helyénvaló kifizetést kér Önöktől, az nem mentség arra, hogy megsértse a jelen szabályzatot. A HRP Europe Kft. Alkalmazottainak el kell utasítaniuk az ilyen kezdeményezéseket vagy kéréseket, és azonnal jelenteniük kell az agitálást vagy zsarolást az ügyvezetőnek.

Útmutató megjegyzés: Az agitálást udvariasan, de egyértelműen el kell utasítani. A válasza nem keltheti azt a látszatot, hogy beleegyezett. Emlékeztesse a kérvényezőt, hogy a HRP Europe Kft. szigorú előírásokkal rendelkezik, és elveszíti a munkahelyét, ha a magatartásával megsérti a szabályzatokat

XI. Azonos magatartást várunk el üzleti partnereinktől is

A HRP Europe Kft. szabályzata tiltja a vesztegetést és korrupciót, legyen az közvetlen vagy közvetett. Egyes országokban nagyon gyakori, hogy jó kapcsolatokkal rendelkező ügynököket vagy „üzleti partnerkeresőket” bíznak meg azzal, hogy új lehetőségeket keressenek és teremtsenek, piaci megjelenést támogassanak, vagy Állami tisztviselőknél lobbizzanak. Ez vesztegetéshez vezethet. Elvárjuk, hogy ügynökeink, tanácsadóink, közös vállalati partnereink és a nevünkben eljáró minden egyéb harmadik fél („Üzleti partnerek”) legitim szolgáltatásokat végezzenek, és betartsák a jelen Szabályzatban meghatározott etikai és szakmai viselkedési normákat.

Melyek a figyelmeztető jelek az Üzleti partnerekkel kapcsolatosan?

A figyelmeztető jelek olyan tények vagy körülmények - mintázatok, gyakorlatok és bizonyos események –, amelyek a korrupció lehetőségét vetik fel. Számos példa létezik a figyelmeztető jelekre, és az alábbi lista nem terjed ki mindenre, amivel szembesülhetnek.

- Egy Állami tisztviselő új Üzleti partnert ajánlott.
- Egy Állami tisztviselőnek vagy Állami tisztviselőhöz közel álló személynek üzleti érdekeltsége van egy Üzleti partner cégében.
- Az Üzleti partnernek nincs tapasztalata abban a munkában, amivel megbízták, vagy csak azért bízták meg, mert befolyásolt egy Állami tisztviselőt.
- Az Üzleti partner gyanús kijelentéseket tesz (pl. „ne kérdezz senkit, mindenről gondoskodni fogok”), nem átlátható a szervezete, vagy ragaszkodik a titoktartáshoz a kapcsolatuk során.
- Az Üzleti partner jutaléka vagy árrése túl magas az iparágban szokásoshoz, ill. az általa elvégzett munkához képest.
- Az Üzleti partner azt szeretné, ha „fű alatt” vagy offshore számlára fizetnék ki.
- Az Üzleti partner visszautasítja, hogy aláírja a korrupcióellenesség biztosítékait tartalmazó szerződést.
- Az Üzleti partner hamis számlát nyújt be, vagy visszautasítja, hogy a számlát vagy állítólagos kiadásokat alátámasztó dokumentációt átadja.

Ha figyelmeztető jelet észlelnek, kérjük, lépjenek kapcsolatba a ügyvezetővel, és kérjenek tanácsot tőle.

Felelősségre vonhatnak bennünket az Üzleti partnereink magatartása miatt is. A HRP Europe Kft. jogi értelemben felelősségre vonható az Üzleti partnerei magatartása miatt, amikor a Vállalatnak végeznek munkát.

Megfelelő átvilágítás és a szükséges korrupcióellenes óvintézkedéseket tartalmazó szerződés nélkül semmilyen Üzleti partner nem bízható meg azzal, hogy a Vállalatnak szolgáltatást nyújtson.

A kereskedelmi és pénzügyi átvilágítás nem elegendő. Az átvilágításnak figyelembe kell fennie a leendő Üzleti partner hírnevét és becsületességét, valamint a nem helyénvaló magatartás megelőzését szolgáló belső szabályozásuk átfogóságát.

Közismert, hogy a struccok a homokba dugják a fejüket, amikor veszély közeleg. Ez nagyszerűen beválk a madaraknál, azonban nem elfogadható magatartás a HRP Europe Kft. Alkalmazottaitól. Ha szándékosan figyelmen kívül hagyják a korrupció jeleit – és struccpolitikát folytatva szemet hunynak – annak ugyanolyan következményei lehetnek, mintha ténylegesen tudomásuk volna a nem helyénvaló magatartásról.

A nem helyénvaló „struccpolitika” példái:

- „Nem szeretném tudni, hogyan jut hozzá ahhoz a hatósági engedélyhez, csak szerezzé meg, és lehetőleg gyorsan.”
- „Semmit sem fogok kérdezni, mert nem szeretném tudni a válaszokat.”
- „Tudom, hogy ebben az országban gyakori a korrupció, ezért nem fogom megkérdezni az ingatlanügynököket, hogyan tudja kezelni a helyi hatóságokat.”
- Ha figyelmeztető jeleket észlelnek, jelenteniük kell azt a ügyvezetőnek, aki felméri a kockázatokat és meghatározza, hogy milyen megfelelő óvintézkedéseket lehet tenni, hogy elfogadható szintre csökkentsék a kockázatokat.

Kötelességeink az Üzleti partnerekkel végzett munka során

Mivel az Üzleti partnerek alkalmazásával kapcsolatos potenciális kötelezettségek is járnak, számos intézkedést kell tenni a HRP Europe Kft. védelmében:

- Az Üzleti partnerek nem nyújthatnak szolgáltatásokat szerződés hiányában. A szerződések segítenek meghatározni az Üzleti partner megbízásának, valamint az általa nyújtott szolgáltatások legitim célját. A szerződések továbbá jellemzően óvintézkedéseket is tartalmaznak a HRP Europe Kft. védelme érdekében. Ezért olyan fontosak. Konzultáljon a pénzügyi Osztállyal, hogy mely előírások szükségesek a szerződésbe.
- Az alkalmazottaknak továbbá gondoskodniuk kell arról, hogy az Üzleti partnernek fizetett összeg a legitim módon biztosított áruk vagy szolgáltatások tényleges értékét tükrözi. Az Üzleti partnerek kifizetése soha nem történhet készpénzben, a szerződésben meghatározott féltől eltérő személynek, illetve olyan helyen, ahol nincs az Üzleti partnernek telephelye vagy tevékenysége, például adóparadicsomokban vagy offshore helyeken.

A mi feladatunk, hogy nem vonulunk vissza, miután szerződést kötöttünk egy Üzleti partnerrel. Folyamatosan felügyelnünk kell az Üzleti partnereink tevékenységét. Amennyiben bármilyen figyelmeztető jel vagy panasz merül fel az Üzleti partner magatartásának helyénvalóságát illetően a kapcsolatunk során, azt jelenteni kell az ügyvezetőnek, hogy felmérhessék a kockázatokat és megtegyék a szükséges óvintézkedéseket. Az üzleti partnerek magatartásával kapcsolatosan többek között az alábbi problémák merülhetnek fel:

- Az Üzleti partner további költségtérítést kér, amikor annak nincs legitim magyarázata;
- Tudomására jut, hogy egy Állami tisztviselő vagy annak közeli hozzátartozója, ill. üzleti partnere érdekeltséget szerzett az Üzleti partnerünk cégében; vagy
- A híresztelések szerint az Üzleti partnerünk ellen pénzmosás vagy más bűncselekmény miatt nyomozás folyik.

A HRP Europe Kft. képzéseket tarthat az Üzleti partnereknek, auditálást végezhet náluk és megfelelőségi tanúsítványokat kérhet tőlük alkalmas esetekben.

A HRP Europe Kft. arra ösztönzi Alkalmazottait, hogy osszák meg a jelen Korruptióellenes Szabályzatot az Üzleti partnereinkkel, hogy tisztában legyenek a törvényes és etikus üzleti gyakorlat melletti elkötelezettségünkkel.

XII. Nem asszisztálunk a helytelen magatartású ügyfeleknek

A HRP Europe Kft. ügyfelekkel dolgozó Alkalmazottai nem engedhetik meg maguknak, hogy bármilyen nem helyénvaló kifizetés vagy egyéb nem helyénvaló magatartás részesei legyenek. Ha az Alkalmazottak ilyen típusú aggályokat felvető helyzetekkel szembesülnek, a lehető leghamarabb meg kell beszélniük azt a felettesükkel, vagy tanácsot kell kérniük a ügyvezetőtől. Ne próbálják saját maguk megoldani ezeket a problémákat.

XIII. Fúziók és felvásárlások esetén korruptióellenes átvilágítás szükséges

A HRP Europe Kft. előfordulhat, hogy részt vesz más cégek felvásárlásában. Miután a HRP Europe Kft. felvásárolt egy másik céget, felelősségre vonható a cég korábbi magatartásáért is. A HRP Europe Kft. a korruptió- és vesztegetés ellenes törvényeket sértő, folyamatban lévő viselkedésért is felelőssé válhat.

Ezért a Vállalat szabályzata szerint a felvásárlást megelőzően korruptióellenes átvilágítást kell végrehajtani, ami lehetővé teszi a kockázatok azonosítását és enyhítését. Továbbá a Vállalat a lehető leghamarabb integrálja a felvásárolt céget a belső szabályozási és megfelelési programjába, többek között az új alkalmazottak képzése, a harmadik felekkel folytatott kapcsolatok felülvizsgálata, valamint szükség szerint az auditálások végrehajtása révén. Elvárjuk a HRP Europe Kft. Alkalmazottaitól, hogy minden ehhez kapcsolódó erőfeszítéssel működjenek együtt.

XIV. Éves képzés és tanúsítás

Az ügyvezető megállapította a korruptióellenes alapelvekkel kapcsolatos kötelező éves képzés követelmény céljait. Az éves képzési előírás részeként az integrált irányítási ismétlő oktatás keretében történik az alkalmazottak jelen szabályzatra vonatkozó ismétlő oktatása, mely biztosítja az alábbiakat:

- elolvasták és megértették a jelen Szabályzatot;
- betartják a jelen Szabályzatot; és
- nincs tudomásuk a jelen Szabályzat megsértéséről.

XV. Bejelentések és megtorlás tiltása

A HRP Europe Kft. összes Alkalmazottja, akinek tudomására jut, vagy csak gyanítja, hogy megsértették a jelen Szabályzatot haladéktalanul köteles:

- Értesíteni az ügyvezetőt;
- Kapcsolatba lépni a HR managerrel. A HRP Europe Kft. HR managere kívülről az alábbi telefonszámon hívható: +36/1/452-4600.

A szabálysértéseket vagy vélt szabálysértéseket bejelentő személyek személyazonosságát bizalmasan kezeljük, a HRP Europe Kft. érdekeinek megóvásához szükséges mértékben, ill. a vonatkozó törvények előírása szerint.

A Vállalat nem tűri meg a megtorlást azokkal szemben, akik jóhiszeműen bejelentést tesznek a HRP Europe Kft-nek: Ha valaki azt tapasztalja, hogy a megtorlás valamilyen formája érte, a lehető leghamarabb jelentenie kell a panaszát az ügyvezetőnek.

XVI. Fegyelmi eljárás

A jelen Szabályzatot megsértő Alkalmazottak ellen fegyelmi eljárást indítunk, ami akár elbocsátással is végződhet, illetve akár büntetőjogi és/vagy polgári jogi eljárást is vonhat maga után az érintett joghatóság alatt. Amennyiben valamelyik Üzleti partnerünk sérti meg a jelen Szabályzatot, a HRP Europe Kft. megszakíthatja vele az összes kereskedelmi kapcsolatát.